

## Kundeninformation

### Thema: Module und Ergänzungen zur Sage Office Line

**Zusatzmodule ergänzen Ihre Sage Office Line schnell und unkompliziert und führen aufgrund der geringen Kosten und der kurzen Implementierungszeit schnell zu einer spürbaren Entlastung und zu einer schnellen Amortisation.**

#### **1. Intrastatmeldung zur Warenwirtschaft Basic und Business**

Erstellen Sie die lästigen und zeitaufwändigen Meldungen automatisch und senden diese papierlos per Mail an das Statistische Bundesamt.

#### **2. Erweiterte Lieferantenbewertung zur Warenwirtschaft Business**

In Zeiten hoher Nachfrage und reduzierter Läger ist es wichtig die Liefertreue der Zulieferer permanent zu prüfen.

Nur wer rechtzeitig feststellt, dass die gewünschten Liefertermine nicht bestätigt bzw. bestätigte Termine nicht eingehalten werden, kann rechtzeitig agieren und die eigene Lieferfähigkeit sicher stellen.

#### **3. Projektabrechnung zur Warenwirtschaft mit OP Verwaltung oder Rechnungswesen**

Anzahlungsrechnungen, Zahlungseingänge und Schlussrechnungen richtig erstellen und verbuchen. Automatisch, einfach und übersichtlich incl. Ausweisung der erstellten Rechnungen und der geleisteten Zahlungen und der steuerlichen Verbuchung.

#### **4. Girostar zum Rechnungswesen Basic und Business**

Lesen Sie die Kontoauszüge Ihrer Banken elektronisch ein. Der Girostar erkennt nach frei definierbaren Erkennungsmustern die Buchungen und kontiert diese automatisch.

Falls das nicht gelingt, wird die Buchung auf ein Klärungskonto durchgeführt.

Nur diese Buchungen werden noch manuell bearbeitet. Werden dabei neue Erkennungsmuster festgestellt, können diese für zukünftige Buchungen hinterlegt und so die Trefferquote permanent verbessert werden.

#### **5. Zentralzahler zum Rechnungswesen Basic\* und Business**

Wenn ihre Rechnungen zum Teil von Zentralregulierern, von Factoringbanken oder der Konzernmutter ausgeglichen werden, hilft das Modul Zentralzahler bei der Buchung.

Alle Offenen Posten der Kunden, die einem Zentralzahler zugeordnet wurden, können damit gemeinsam ausgeglichen und verbucht werden. Einzelne Kunden können auch mehreren Zentralzahlern zugeordnet werden, wenn sie z.B. Mitglied mehrerer Einkaufsverbände sind. Bereits nach einem Zahlungsavis ist klar: Einfacher und schneller geht es nicht mehr.

#### **6. Anlagenbuchhaltung zum Rechnungswesen Basic und Business**

Gerade zum Jahreswechsel ist der geeignete Zeitpunkt die Anlagenbuchhaltung einzuführen. Die monatliche AfA wird exakt berechnet und verbucht. Bei allen Buchungen zu den Anlagen unterstützt Sie ein Assistent, der Zu- und Abgänge genauso unterstützt wie Teil- zu und Abgänge oder Aufteilungsbuchungen. Anlagenspiegel und Abschreibungslisten sind jederzeit auf Knopfdruck aktuell erstellt.

Ihre Vorteile: Anlagen mit der Eingangsrechnung einrichten

Periodische Abschreibung auf Tastendruck

Abschreibungsübersicht und -vorschau

Hilfreicher Assistent für alle Anlagenbewegungen.



### **7. Artikelzusatzinformation zur Warenwirtschaft Basic\* und Business**

Organisieren Sie Zusatzdokumente unterschiedlicher Formate zu dem Artikelstamm und lösen den Ausdruck der Dokumente bei der Belegerstellung automatisch aus.

Angebote oder Aufträge erhalten zu jeder Position die vorgesehenen Dokumente als Anlage gedruckt oder als weitere Anlage zum PDF Dokument. Optimale Information für Ihre Kunden ohne große Mehrarbeit.

### **8. Etikettendruck zur Warenwirtschaft Basic\* und Business**

Zum Jahreswechsel fällt es wieder auf. Es müssen Adresstiketten gedruckt werden.

Mit dem Modul TH-Etikettierung können sie das ganze Jahr zusätzlich Artikel-etiketten, Lageretiketten und Einzeladresstiketten drucken.

Erster Nutzen sofort. Weiterer Nutzen das ganze Jahr.

Der größte Nutzen entsteht durch die Artikel- und Lageretikettierung im Zusammenhang mit unseren Mobilten Datenerfassungslösungen.

### **9. Inventur mit Mobiler Datenerfassung zur Warenwirtschaft Basic\* und Business**

Alle Jahre wieder müssen alle Artikel gezählt und eingegeben werden.

Eine aufwändige und lästige Arbeit, die durch unterschiedlichste Bedingungen in fast jedem Lager eine Herausforderung darstellt. Das häufigste Problem besteht in der Reihenfolge der Artikel. Entweder wird nach Liste gearbeitet und dadurch lange Wege gegangen oder nach Lagerplätzen vorgegangen, wobei permanent Artikel in der Liste gesucht werden müssen.

In jedem Fall folgt eine mühsame Eingabe in das Inventurprogramm.

Noch ist es nicht zu spät. Wer jetzt sein Lager entsprechend vorbereitet (Etikettiert) kann schon mit der ersten Inventur die Betriebsunterbrechung auf mindestens die halbe Zeit reduzieren und einen Großteil der Investition erwirtschaften. Der ROI wird innerhalb eines Jahres erreicht.

Für Kurzentschlossene bieten wir ein Bundle aus Etikettendruck, MDE Lösung und Implementierung als attraktives Startpaket.

Bitte Fragen Sie nach unseren Aktionsangeboten.

\* Einige Module erfordern bei der Office Line Basic die Lizenz „AddIn Option“

Wuppertal, den 15.10.2010

